

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕХӘСТӘРЛЕК ҺӘМ КУРСАЛАУ
ИДARALЫҒЫ450096, Өфө калаһы, Комсомол урамы, 161/2
Тел. (347) 279-91-85, факс: (347) 279-91-84,
e-mail: oreka@ufacity.info, orekaufa@yandex.ruАДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФАУПРАВЛЕНИЕ
ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ450096, г.Уфа, ул. Комсомольская, 161/2
Тел. (347) 279-91-85, факс: (347) 279-91-84,
e-mail: oreka@ufacity.info, orekaufa@yandex.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«01» ноябрь 2016 й. № 40 «01» ноябрь 2016 г.

Об утверждении Положения
о самообследовании муниципального
образовательного учреждения,
подведомственного Управлению по
опеке и попечительству Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273
- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства
образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка
проведения самообследования образовательной организацией» с целью
обеспечения доступности и открытости информации о деятельности
подведомственных Управлению по опеке и попечительству Администрации
городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Управление)
муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования
(далее - подведомственные учреждения).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о самообследовании муниципального образовательного учреждения подведомственного Управлению по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (приложение к приказу).
2. Отделу профилактики социального сиротства Управления:
 - 2.1. Довести утвержденное положение до сведения подведомственных Управлению учреждений.
 - 2.2. Обеспечить контроль за исполнением указанного положения подведомственными Управлению учреждениями.
 - 2.3. Обеспечить анализ отчетов о самообследовании предоставляемых в Управление подведомственными учреждениями.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

Т.Ю. Квасникова

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления по опеке и
попечительству Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



Т.Ю. Квасникова

Приложение к приказу Управления
по опеке и попечительству
Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
№ 40 от «01» 11 20 16 г.

Положение о самообследовании муниципального образовательного учреждения подведомственного Управлению по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования подведомственными Управлению по опеке и попечительству Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Управление) муниципальными образовательными учреждениями (далее также - Учреждение, Учреждения).

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

1.3. Настоящее Положение подлежит применению всеми подведомственными Управлению муниципальными образовательными учреждениями.

1.4. На основании данного Положения подведомственными Управлению муниципальными образовательными учреждениями могут быть приняты собственные локальные акты регулирующие процедуру проведения самообследования.

2. Цель и задачи самообследования

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной

деятельности Учреждений, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Задачами самообследования являются:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования;
- выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы Учреждения в целом (или отдельных его структур);
- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;
- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности Учреждения, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению целей образовательного процесса.

3. Организация, виды, формы и методы самообследования

3.1. Самообследование проводится организацией ежегодно до 1 апреля текущего года.

3.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Учреждением самостоятельно, утверждаются локальным актом Учреждения, который доводится до сведения Управления не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

3.3. Самообследование осуществляется руководителем Учреждения, его заместителями, иными сотрудниками и лицами в пределах компетенции.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности Учреждения, структуры и системы управления в Учреждении, качества содержания подготовки выпускников, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждений, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Учреждения;
- организация и проведение самообследования Учреждения;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления учреждения, в компетенции которого относится решение данного вопроса.

4. Отчет о результатах самообследования

4.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и показатели деятельности Учреждения, который подписывается руководителем Учреждения и заверяется печатью Учреждения.

4.2. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направление его Управлению осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.